

Notulen Algemeen bestuur MidZuid

28 mei 2026

Aanwezig: De heer W.J. van der Zanden, gemeente Oosterhout, voorzitter;
De heer D.F.J. Melsen, gemeente Oosterhout, lid;
Mevrouw A. van Hunnik, gemeente Altena, vicevoorzitter;
De heer H. Tanis, gemeente Altena, lid;
De heer H.T.M. Bakker, gemeente Drimmelen, lid;
De heer P.P.A.J. Akkermans, gemeente Drimmelen, lid;
De heer M. Hofkens, gemeente Geertruidenberg, lid;
De heer H.H.M. de Jongh, gemeente Geertruidenberg, lid;
De heer H.J.M. Timmermans, externe adviseur;
De heer H.A.P.J.M. Bool, externe adviseur;
De heer J. Rooijmans, secretaris en algemeen directeur;
De heer M. Maaijwee, concerncontroller;
Mevrouw J. Flohr, Sr adviseur bedrijfsvoering/notulist

**Afwezig met
kennisgeving:**

**Afwezig
zonder
kennisgeving:**

De vergadering vindt plaats in de Heuvel bij MidZuid.

1. Opening, mededelingen en vaststellen agenda

De vergadering wordt om 14.39 uur geopend door de voorzitter.

Waarschijnlijk is het voor zeven van de acht bestuurders nu de laatste bijeenkomst. De voorzitter staat hier kort bij stil.

Ook de algemeen directeur staat hierbij stil. Hij spreekt zijn dank uit naar de bestuurders en geeft aan dat MidZuid altijd in ontwikkeling zal blijven, maar dat er wel stappen zijn gemaakt.

Er is genoeg werk, er ligt een infrastructuur die meer mensen aankan, de medewerkerstevredenheid en sfeer binnen MidZuid is goed te noemen. De bestuurders hebben hieraan meegeholpen door ambassadeur te zijn en daarmee uit te dragen. De toekomst voor de komende jaren is zeker gesteld. De lange termijn gaan we verder zien in het strategisch meerjarenplan.

Mededelingen Algemeen Directeur

❖ Algemene stand van zaken MidZuid door Algemeen Directeur

- MidZuid heeft het Arbeidsregister uit 1954 in handen gekregen vanuit de archiefdienst. Het is een mooi stukje geschiedenis om te laten zien hoe het ooit allemaal gestart is vanuit Oosterhout;
- Vorige week heeft MidZuid weer een VCA-audit gehad. MidZuid laat dit op vrijwillige basis uitvoeren. Het is altijd weer spannend, maar we zijn wederom geslaagd. Voor deze audit;
- MidZuid is bij de regionale bijeenkomst voor (nieuwe) raadsleden in West- Brabant geweest. MidZuid is die avond niet heel druk bezocht, maar het is toch goed om daar te zijn geweest.

De agenda wordt vastgesteld met de kanttekening dat er vanwege vertraging door de accountant geen vaststelling van de jaarrekeningen plaats kan vinden en er daarom ook geen Algemene Vergadering van Aandeelhouders plaats zal vinden. Deze formaliteit zal tijdens de volgende vergadering op 9 juli plaatsvinden.

2. Notulen en actielijst

1. Notulen AB 19-03-2026 ter vaststelling voor AB

Inhoudelijk: x

Tekstueel: x

Naar aanleiding van: x

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

2. Actielijst bestuur ter bespreking

Het actiepunt over het informeel netwerk van medewerkers verschuift naar 9 juli. De algemeen directeur heeft hier te weinig tijd voor gehad en wil nog goed nadenken over hoe hiermee eigenaarschap te realiseren. Ideeën zijn welkom. Hij heeft geen behoefte aan een extra vorm van medezeggenschap of cliëntenraad.

De actielijst wordt hierna vastgesteld.

3. Ter bespreking

1. Managementletter PwC

De concerncontroller legt het proces met de accountant uit, ook ten aanzien van de jaarrekeningen. De managementletter wordt op hoofdlijnen doorgenomen.

De kernboodschap is een redelijk positief verhaal. Er zijn geen verdere aanvullingen op de fraude- risicoanalyse. Wat je ziet in de rapportage heeft vooral betrekking op de tussenfase met moeilijkheden op de financiële afdeling. Momenteel gaat het alweer veel beter. De stijging van de gemeentelijke bijdrage vanaf 2028 komt door financiële verplichtingen om te kunnen voldoen aan duurzaamheidseisen. Een aantal zaken uit het groot onderhoud moeten nu opgepakt worden om de winter van 2026 of 2027 door te kunnen komen. De verwachting is dat het groot onderhoud voor een groot deel uit eigen middelen betaald kan worden. Daarnaast is de verwachting dat aan het einde van het jaar een lening niet geherfinancierd hoeft te worden. Er is een voorziening voor de RVU WSW opgenomen van 3 of 4 ton. Dit wordt nooit uitbetaald in verband met binnenkomende gelden. Dit is echt puur financieel/administratief. MidZuid is gestart met het opmaken van een CSRD-rapportage, daarmee kunnen we ons profileren in de markt.

Er wordt gesproken over de onhandigheid van het niet tijdig klaar zijn van de definitieve stukken voor vaststelling door het huidige bestuur.

De voorzitter geeft aan dat het bestuur haar ongenoegen over de gang van zaken richting de accountant kenbaar kan maken.

Er wordt gesproken over mogelijke tussen oplossingen via Teams of schriftelijk. Als er formeel nog iets gedaan moet worden dan moet dat uiteindelijk op het moment dat het nodig is, onafhankelijk van de samenstelling van het bestuur. Het kan ook een mix zijn van oude en nieuwe bestuurders.

Wethouder Melsen vraagt of er niet op basis van een voorlopig goedkeurende verklaring vastgesteld kan worden. Formeel kan dit niet. Verder adviseert hij om met betrekking tot de CSRD te focussen op het mensdeel, dat waarin MidZuid zich kan onderscheiden. Op het gebied van huisvesting staat er nog veel te veranderen.

Voorzitter: Het formeel vaststellen is nu dus niet mogelijk en moet op een later moment gebeuren. Eventueel via Teams of schriftelijk.

Concerncontroller: Wil het bestuur nu wel een voorgenomen beslissingen nemen met het oog op de aankomende wisselingen binnen het bestuur?

Voorzitter: Is het bestuur akkoord om een voorgenomen beslissingen te nemen?

Allen akkoord.

Voorzitter: Dan hoeven we daarmee inderdaad ook niet de AVA te openen. Dan is het voorstel zoals het er ligt met betrekking tot de inzet van het positieve resultaat als voorgenomen besluit aangenomen.

4. Ter instemming

1. Jaarrekening 2025 en overige stukken

Concerncontroller: Het voorstel tot het voorgenomen besluit hebben we besproken bij agendapunt 3. De discussiepunten met de accountant betroffen de voorzieningen voor de tenantsplitsing en de digitale archief opschoning. Omdat er geen voorzieningen zijn opgenomen is zojuist het voorgenomen besluit genomen om de gelden ICT doorontwikkeling en archief opschoning hiervoor in bestemmingsreserve op te nemen.

Voorzitter: Hiermee hebben we agendapunt 4 afgerond. Alle voorgestelde besluiten zijn

vastgesteld. Er is nu nog alleen een voorgenomen besluit tot het vaststellen van de jaarrekening inclusief goedkeurende verklaring.

5. Ter kennisname

1. Kwartaalrapportage Q1 2026

De concerncontroller licht de cijfers toe aan de hand van een presentatie. Het gaat goed. De omzet is momenteel €488.777 positief terwijl de nullijn was begroot.

Er wordt even gesproken over de huidige brandstofkosten. Mogelijk zullen die iets gaan stijgen. Daar moet in de herziene begroting nog eens naar gekeken worden, maar hier zijn ook wel reserves voor. De ontwikkelingen zijn nu nog niet dusdanig dat er direct iets moet gebeuren.

2. Routekaart strategisch meerjarenplan 2027-2032

Algemeen directeur: We hebben de vorige keer besloten om het proces eruit te halen met het nieuw bestuur. We starten het proces dus niet opnieuw op. Een informele overdracht was de wens die eerder is uitgesproken. Is die wens er nog, dan zullen we nu moeten gaan plannen ook al is het lastig. Een informele bijeenkomst waarbij we formeel het document overhandigen. Bijvoorbeeld een informele barbecue. Hoe zitten jullie daarin?

Allen zijn positief gestemd over dit voorstel.

Algemeen directeur: Dan gaan we kijken naar een datum begin juli.

6. Rondvraag en sluiting

Enkele wethouders spreken een woord van dank uit richting elkaar en richting MidZuid. Zij spreken hun dank uit voor de mogelijkheid tot deelname aan het bestuur van MidZuid.

De vergadering sluit om 15:42 uur.

De heer W.J. van der Zanden
Voorzitter

Drs. J.G Rooijmans MSc
Secretaris